

**UMOWA nr
(PROJEKT UMOWY)**

zawarta w dniu2015 r.

Aquapark Polkowice Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A., ul. Młyńska 4, 59-100 Polkowice, NIP: 692-20-68-848, REGON: 390604980, zarejestrowana pod nr KRS 0000031175 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego reprezentowana przez:

Beatę Betka – Prezesa Zarządu

zwana w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

reprezentowanym przez :

.....

zwaną w dalszej części **WYKONAWCĄ**.

§1.

Przedmiot umowy

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego w dniu2015 r. Wykonawcy powierza się do wykonania zadanie pn.: **Kompleksowa usługa utrzymania czystości i całodobowej ochrony i dozoru mienia w obiekcie Aquapark Polkowice – Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A. oraz usługa utrzymania zieleni, odśnieżania chodników i schodów na terenach przyległych do obiektu**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zadania, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) Usługi kompleksowego utrzymania czystości w obiekcie Aquapark Polkowice Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A., należącym do Zamawiającego, zlokalizowanym w Polkowice, ul. Młyńska 4, 59-100 Polkowice, zwanego w dalszej części umowy Obiektem.
 - 2) Usługi całodobowej ochrony i dozoru mienia na terenie Obiektu wraz ze znajdującym się w nim mieniem ruchomym, czyli zabezpieczenie fizyczne (osobowe) powierzonego mienia przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą z włamaniem oraz monitoringiem parkingów należących do Zamawiającego.
 - 3) Usługi utrzymania zieleni na terenach przyległych do Obiektu oraz odśnieżania chodników i schodów Obiektu.
3. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
4. Realizacja umowy polega na wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków zgodnie z treścią umowy i z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę oferty (stanowiących integralną część niniejszej umowy), a nadto w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1), Załączników nr 1, 1A, 1B, 1C, 1D do niniejszej umowy, zawierających harmonogram z podziałem na szczegółowe czynności i zakres serwisu dziennego, nocnego sprzątania głównego dla poszczególnych pomieszczeń nieruchomości Zamawiającego podlegających usłudze.
5. Wykaz pomieszczeń i wielkość rejonów, na których ma być wykonywana umowa w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1), w określonych przedziałach czasowych szczegółowo określają:
 - Załącznik 1 – Lokalizacja i charakterystyka obiektu Zamawiającego oraz zakres wymaganych czynności do wykonania,
 - Załączniki nr 1A i 1B - sprzątanie tych pomieszczeń i rejonów odbywa się przez 12 miesięcy w roku,
 - Załącznik nr 1C – sprzątanie tych pomieszczeń i rejonów odbywa się w sezonie letnim,
 - Załącznik nr 1D – sprzątnie tych pomieszczeń i rejonów odbywa się w czasie przerwy technicznej. Dokładny harmonogram prac rozpisanych na dzienny zakres prac, Wykonawca otrzymuje przed rozpoczęciem przerwy z 5-cio dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca świadczy usługi objęte umową wykorzystując własny sprzęt i środki. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług przy użyciu własnej siły roboczej, a także środków higienicznych, dezynfekujących, środków czystości i innych, materiałów, maszyn, urządzeń i narzędzi. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Wykonawca w celu realizacji umowy jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.

8. Usługi objęte umową należy wykonywać zgodnie z wszelkimi niezbędnymi przepisami, obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym dla użytkowników Obiektu.

§ 2.

Personel Wykonawcy

- Wykonawca zobowiązuje się w momencie podpisania umowy do przedstawienia Zamawiającemu aktualnej listy pracującego na Obiekcie personelu, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zmian składu personelu nastąpi aktualizacja Załącznika nr 2, bez konieczności zmiany pozostałej treści umowy.
- Liczba osób umieszczonych na wskazanej w ust. 1 liście jest minimalną ilością osób wykonujących pracę i nie może ona ulec zmniejszeniu do końca trwania umowy. Minimum 50 % zatrudnionych pracowników musi posiadać minimum 2 letni staż pracy na Obiektach basenowych.
- Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby nadzorującej osoby pracujące, posiadającą minimum 4 – letni staż pracy na tego typu obiektach basenowych.
- Osoby, którymi Wykonawca posłuży się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1), posiadać będą każdorazowo aktualne badania lekarskie, książeczkę do celów sanitarno – epidemiologicznych, zaświadczenia o braku przeciwwskazań do wykonywania prac objętych Umową. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego oraz właściwych urzędów wszystkich dokumentów potwierdzających uprawnienia członków jego personelu do wykonywania usług objętych niniejszą umową.
- Personel musi zostać przeszkolony przez kompetentną osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy (staraniem i na koszt Wykonawcy) przed przystąpieniem do pracy – zarówno w zakresie organizacji pracy, bhp, technologii, obsługi maszyn i urządzeń oraz stosowania środków (w tym chemicznych) służących wykonywaniu usługi oraz udzielania pierwszej pomocy. Wykonawca zobowiązany jest również do zapoznania wszystkich członków swojego personelu z wewnętrznymi regulaminami działania Obiektu, który to Regulamin Obiektu zobowiązuje się dostarczyć Zamawiający w chwili zawarcia niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest poinformować swój personel o fakcie pełnego monitoringu obiektu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży stosowny dokument potwierdzający przeszkolenie zatrudnianego przez siebie personelu w powyższym zakresie.
- Wykonawca, przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1), ma obowiązek utrzymywania stałej obsady ilościowej pracowników bez względu na okresy urlopowe, zwolnienia lekarskie itp., tj. minimum 3 osoby na jednej zmianie.
- Pracownicy Wykonawcy przebywać będą w Obiekcie w jednolitych, estetycznych strojach dostosowanych do charakteru pracy (Stroje do pełnienia służby przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 2) wcześniej winien zaaprobować Zamawiający). Pracownicy Wykonawcy wyposażeni zostaną w identyfikatory imienne oraz środki łączności zapewniające komunikację między centralą monitoringu, a Wykonawcą oraz Zamawiającym.
- W przypadku zauważenia jakichkolwiek zagrożeń pracownicy Wykonawcy zobowiązani są niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz odpowiednie służby. np. policję, straż pożarną czy pogotowie ratunkowe.
- Całokształt prac związanych z wykonywaniem Umowy koordynują
 - wyznaczony przez Wykonawcę tel.
 - wyznaczony przez Zamawiającego tel.
- Strony dopuszczają zmianę osób, o których mowa w ustępie 9, a wynikającą z rotacji na stanowiskach pracy, zmian organizacyjnych u każdej ze Stron i tym podobnych zdarzeń. Zmiany takie nie stanowią zmiany treści umowy, wymagają jednak pisemnego powiadomienia drugiej strony
- Osoba koordynująca ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do niezwłocznego stosowania się do zaleceń, uwag, wskazówek Zamawiającego w zakresie wykonywanych usług.
- Osoba koordynująca ze strony Wykonawcy winna być osiągalna telefonicznie przez całą dobę oraz na wezwanie Zamawiającego dotrzeć do siedziby Zamawiającego (lub inna osoba wyznaczona przez osobę koordynującą) w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia.
- Osoba koordynująca ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do zapoznania się z Regulaminem Wewnętrznym Ochronianego Obiektu.
- Członkowie personelu Wykonawcy, nie świadczący w danym momencie usług w Obiekcie, nie są uprawnieni do przebywania na terenie Obiektu

§ 3.

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy dotyczące usługi kompleksowego utrzymania czystości w Obiekcie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie ważne zezwolenia i koncesje (wymagane w świetle obowiązujących przepisów prawa) do wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1).
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1) a objętych niniejszą Umową zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz zgodnie z przepisami prawnymi i normami technicznymi obowiązującymi w danym zakresie ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
3. Prace porządkowe w Obiekcie odbywać się muszą w systemie trzyzmianowym:
 - a) I zmiana godziny 06:00-14:00,
 - b) II zmiana godziny 14:00 – 22:00,
 - c) III zmiana godziny 22:00 – 06:00 – kompleksowe sprzątanie Obiektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego stanu sanitarno-higienicznego Obiektu. Powyższe dotyczy również udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego pomieszczenia i magazynu, z których korzysta w ramach niniejszej Umowy. Po ustaniu niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego pomieszczenia i magazynu w stanie nie pogorszonym. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy kosztami związanymi z powstaniem szkody.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i okazywania na żądanie Zamawiającego „Segregatora Wykonawcy” zawierającego następujące dokumenty:
 - protokoły z przeprowadzonych szkoleń oraz instruktażu bhp personelu Wykonawcy;
 - listy członków personelu aktualnie zatrudnionych w obiekcie wraz z ich aktualnymi badaniami lekarskimi
 - protokoły wizyt osoby odpowiedzialnej za stały nadzór i kontrolę ze strony Wykonawcy;
 - karty pracy maszyn i urządzeń (zawierające rok produkcji);
 - plan utrzymania czystości obiektu z dokładnym harmonogramem prac na poszczególne zmiany
 - kwestionariusze bezpieczeństwa stosowanych środków chemicznych;
 - harmonogramy wykonywania poszczególnych usług;
 - kopie protokołów potwierdzających wykonanie usług na rzecz Zamawiającego;
 - instrukcje producentów (lub importerów), określające zakres i technologie środków chemicznych, stosowanych przy wykonywaniu usług.
6. Sprzątanie musi odbywać się z użyciem profesjonalnych środków chemicznych uzgodnionych i zatwierdzonych najpóźniej w dniu podpisania Umowy przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w miejscu wykonywania Usługi zgodnie z zaleceniem i przedstawione przedstawicielowi Aquapark Polkowice – Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A.
7. Na etapie realizacji umowy istnieje możliwość zamiany środków chemicznych na równoważne. Każda zmiana środka chemicznego jest możliwa pod warunkiem uzyskania zgody Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w miejscu wykonywania Usługi oraz po zatwierdzeniu przedstawione Zamawiającemu.
8. Minimalne wymogi dotyczące środków stosowanych w celu zachowania czystości w Obiekcie:
 - a) **Pomieszczenia WC** – należy stosować środki przeznaczone do mycia i dezynfekcji muszli ustępowych, umywalk, pisuarów i innych ceramicznych urządzeń sanitarnych.
 - b) **Posadzki** – preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni zmywalnych codziennego stosowania na wszystkich powierzchniach wodoodpornych takich jak płytki ceramiczne, wykładziny biurowe PCV, tworzywa sztuczne. Niepozostawiający smug i zacieków, nadaje delikatny połysk i przyjemny zapach. Nadający się do mycia ręcznego oraz mechanicznego stosując odpowiednie stężenie.
 - c) **Płytki antypoślizgowe wokół basenu** – należy zastosować środek dezynfekcyjny,
 - d) **Powierzchnie drewniane, panele podłogowe** – płyn do mycia i pielęgnacji drewna, niepozostawiający smug.
 - e) **Powierzchnie PCV** – płyn do codziennego mycia i pielęgnacji wszelkiego rodzaju zmywalnych powierzchni PCV. Konserwuje oraz dzięki składnikom antystatycznym zapobiega ponownemu przyleganiu kurzu i brudu. Nie pozostawia smug, przyjemny i długotrwały zapach.
 - f) **Szyby oraz powierzchnie szklane** – płyn do mycia , który zapobiega powstawaniu smug, doskonała czystość i połysk bez polerowania.
 - g) **Ramy okienne** – płyn bezwzględny dla tłuszczu.
 - h) **Powierzchnie chromowane** – płyn do usuwania kamienia i rdzy , i bez szorowania usuwa osady,
 - i) **Balustrady i inne wykończenia ze stali nierdzewnej, winda** – płyn nadający konserwowanej powierzchni jedwabisty połysk, .

9. Przy stosowaniu wszystkich w/w środków chemicznych należy posiadać ważne, aktualne karty charakterystyki preparatu. Do wykonania prac sprzątających należy stosować odpowiednio profesjonalny sprzęt oraz odzież ochronną.
10. Wszystkie czynności myjące i porządkowe powinny być wykonywane profesjonalnie, zapewniając wysoki standard higieniczny we wszystkich fazach wykonywania usług dezynfekujących i myjących.
11. Należy dobrać odpowiedni zestaw środków chemicznych zgodnie z poniższą charakterystyką wyrobów:
 - a) środek do usuwania osadów z kamienia i innych silnych zabrudzeń z obrzeży basenów i wokół, sanitariatów i innych powierzchni,
 - b) środek do usuwania rdzy
 - c) środek do codziennego usuwania zabrudzeń (powierzchni pokrytych płytkami)
 - d) środek do usuwania tłustych osadów na linii wodnej w basenach kąpielowych
 - e) środek do dezynfekcji powierzchni około basenowych (ciągi komunikacyjne oraz ściany) i powierzchni pokrytych glazurą
 - f) Środek do czyszczenia elementów ze stali szlachetnej
 - g) środki do czyszczenia saun - elementy drewniane
 - h) Środki dezynfekujące do saun i solariów,
 - i) środki do mycia i dezynfekcji sprzętu basenowego,
 - j) środki czyszczące powierzchnie przeznaczone do cyklicznego i regularnego czyszczenia twardych, wodoodpornych, wykładziny dywanowe
 - k) konserwacja i pielęgnacja ulepszająca wygląd i chroniąca przed zabrudzeniem
 - l) środki dezynfekujące powinny być stosowane przemiennie
 - m) środki dezynfekujące i myjące stosowane przy wykonywaniu usługi winny posiadać karty charakterystyki produktów
12. Biorąc pod uwagę odpowiednie zabezpieczenie powierzchni pokrytych glazurą należy stosować środki myjąco - dezynfekujące zamiennie. Wykonawca powinien posiadać pralkę do prania szmatek i mopów lub posiadać umowę z pralnią. Wykonawca powinien wyposażyć swoich pracowników sprzątających halę basenową w strój ochronny.
13. Wykonawca zabezpiecza na swój koszt odpowiedni sprzęt (profesjonalne maszyny szorująco – ssące minimum 1 sztuka, myjka ciśnieniowa – minimum 1 sztuka, odkurzacz wodny – minimum 1 sztuka, butla ciśnieniowa do dezynfekcji – minimum 1 sztuka, szorowarka jednotalerzowa – 1 sztuka) służący do efektywnego wykonania świadczonej usługi.

§ 4.

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy dotyczące usługi całodobowej ochrony i dozoru mienia na terenie obiektu

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Obiektu od poniedziałku do niedzieli – całodobowo.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek fizycznej ochrony i dozoru mienia obiektów Zamawiający celem zabezpieczenia ich przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem oraz zniszczeniem.
3. Pracownik ochrony patroluje cały teren Obiektu ze szczególnym uwzględnieniem parkingów, budynkiem biurowca oraz czuwa nad bezpieczeństwem osób na chronionym obiekcie.
4. Obiekty przekazane do ochrony powinny być należycie zabezpieczone przez Zamawiającego przed kradzieżą i pożarem poprzez posiadanie właściwych zamków, oświetlenia i wyposażenia w stosowny sprzęt ppoż. W przypadku pozostawienia przez Zamawiającego w miejscach i pomieszczeniach nie zamkniętych cennych przedmiotów, Zamawiająca zobowiązany jest zlecić pracownikom ochrony nadzór nad nimi i niezwłocznie dokonać ich zabezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania z dołożeniem należytej staranności wszelkich dopuszczalnych prawem czynności mających na celu skuteczną ochronę Obiektu, w tym także niezwłocznego informowania właściwych służb w przypadku wystąpienia zagrożenia dla Obiektu, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną Zamawiający będącej następstwem nieuzasadnionej zwłoki w podjęciu ww. czynności.
6. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej o wydarzeniach i nieprawidłowościach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za udokumentowane szkody spowodowane kradzieżą lub włamaniem do zamkniętych i zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczeń, które zaistniały w chronionym mieniu Zamawiający na skutek nieprzestrzegania Regulaminu Wewnętrznego Ochronianego Obiektu, zaniechania lub braku chronienia Obiektu, wprowadzenia się osób sprawujących ochronę w stan, który uniemożliwia jej pełnienie.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu nie dłużej niż dwóch tygodni, od dnia zawarcia umowy opracować regulamin wewnętrzny ochronianego obiektu. Regulamin winien zwięźle określać obowiązki pracownika ochrony, sposób pełnienia dyżuru, dokumentację i sposób jej prowadzenia w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj.

kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie) i przedłożyć go do zaakceptowania w siedzibie Spółki.

9. W chronionym obiekcie zostanie założona książka służb, dzienny raport zdarzeń oraz wykaz awarii systemu (monitoringu i systemu pożarowego), w których odnotowany będzie przebieg służb, ważniejsze wydarzenia oraz uwagi z przeprowadzonych kontroli.
10. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie dozoru mienia będzie należało w szczególności:
 - 1) udostępnienie zapisu monitoringu osobom upoważnionym oraz służbom uprawnionym,
 - 2) nadzór nad personelem porządkowym podczas sprzątania pomieszczeń administracyjnych po godzinach pracy pracowników Aquaparku,
 - 3) prowadzenie obserwacji systemu monitorowania,
 - 4) zapewnienie ochrony obiektu, mienia – zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia.
 - 5) nadzorowanie, prowadzenie dokumentacji wydawania i zdawania kluczy,
 - 6) sprawowanie nadzoru nad ruchem osobowym, tj. wpuszczanie osób jedynie do tego uprawnionych,
 - 7) sprawdzanie zabezpieczenia drzwi, okien, ogrodzenia,
 - 8) kontrola ruchu samochodowego na terenie wewnętrznym oraz egzekwowanie parkowania pojazdów tylko w miejscach do tego wyznaczonych,
 - 9) w trakcie zmiany, co najmniej sześciokrotny obchód przyległego terenu,
 - 10) bieżące kontrolowanie terenu wokół obiektu,
 - 11) sprawdzanie właściwego zabezpieczenia obiektu oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy,
 - 12) nadzór i obsługa urządzeń i systemów alarmowych,
 - 13) powiadomienie służb ratunkowych oraz przełożonych o sytuacji zaistnienia zagrożenia,
 - 14) rzetelne prowadzenie dokumentacji pełnienia służby,
 - 15) dokładna znajomość przepisów PPOŻ obowiązujących na ochranianym obiekcie i trybu postępowania w sytuacjach zagrożeń,
 - 16) przyjmowanie i wydawanie depozytów z sejfów znajdującego się w pomieszczeniu ochrony.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia obsady ochrony trzy razy w okresie obowiązywania umowy o pracowników posiadających zaświadczenie o ukończeniu kursu na imprezy masowe oraz nadzorującego koordynatora z uprawnieniami Kwalifikowanego pracownika Ochrony w przypadku organizowania imprez okolicznościowych lub masowych na terenie Obiektu. W takim przypadku Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.
12. Przyjmowanie i zdawanie dyżurów winno być odnotowywane w książce dyżurów i powinno odbywać się po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany dyżurów. W tym celu pracownik przejmujący dyżur powinien być 15 minut przed przejściem dyżuru.

§ 5.

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy dotyczące usługi utrzymania zieleni na terenach przyległych do Obiektu oraz odśnieżania chodników i schodów Obiektu

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie utrzymanie zieleni na terenach przyległych do Obiektu należy:
 - a) koszenie, grabienie trawników w okresie od 01.04.2015 r. do 31.10.2015 r. – minimum 2 razy w miesiącu.
 - b) bieżąca pielęgnacja:
 - odmładzanie drzew i krzewów,
 - podlewanie roślin w miarę potrzeb,
 - odchwaszczanie trawnika,
 - c) prace do wykonania w okresie wiosennym:
 - wertykulacja trawnika,
 - aeracja trawnika,
 - dosiewanie trawy,
 - nawożenie trawnika,
 - d) odchwaszczanie terenów utwardzonych przy użyciu sprzętu oraz środków chemicznych Wykonawcy, które nie spowodują uszkodzeń w nawierzchni w okresie od 01.04.2015 r. do 31.10.2015 r. – minimum 1 raz w miesiącu,
 - e) dosadzanie kwiatów, krzewów i drzew po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, materiałem Zamawiającego.
2. Zasilanie nawozami, dosiewanie trawy i odchwaszczanie odbywać się będzie materiałem Wykonawcy.
3. Każdorazowe wykonywanie czynności, zasilanie nawozami, dosiewanie trawy i odchwaszczanie, należy zgłosić w formie pisemnej do osoby koordynującej Umowę ze strony Zamawiającego. W piśmie należy określić materiały i termin wykonania czynności.

4. Roboty ziemne przy drzewach, krzewach, elementach małej architektury, koszach, lampach, nawierzchniach utwardzonych itp. należy wykonać ręcznie tak, aby nie uszkodzić korzeni, fundamentów nawierzchni.
5. **Wykonywanie wszystkich wymienionych prac odbywać się będzie na obszarze około 11 000 m²** (tj. teren przed i za obiektem + skarpa).
6. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odśnieżania chodników oraz schodów i utrzymanie ich w stanie bezpiecznym do używania (bez oblodzenia, zastoin wodnych, śniegu, prace na schodach wykonywane bez użycia soli – obecnie na gwarancji), będzie należało:
 - a) odśnieżanie dróg za pomocą pługów i zwalczanie śliskości na drogach przy użyciu piaskarek lub innego sprzętu, jezdnia powinna być odśnieżana na całej szerokości
 - b) odśnieżanie chodników i zwalczanie śliskości należy wykonać posypując chodniki piaskiem, chodnik powinien być odśnieżany na całej szerokości za jego krawędź
 - c) materiały do zwalczania śliskości zostaną zakupione przez Wykonawcę (piasek, sól)
 - d) chodniki i drogi należy odśnieżać przed zintensyfikowaniem się ruchu, do godz. 6:00, oraz po intensywnych opadach w ciągu dnia do pół godziny od rozpoczęcia opadów
 - e) przy odśnieżaniu należy mieć na uwadze bezpieczeństwo poruszających się po chodniku uczestników ruchu, niedopuszczalne jest odśnieżanie przy wymuszaniu poruszania się pieszych po jezdni. Niedopuszczalne jest odkładanie śniegu z chodników na zjazdy i na część jezdni po której poruszają się pojazdy.
 - f) po wykonaniu odśnieżania chodnika część odśnieżoną, na której może występować śliskość należy posypać piaskiem
 - g) transport i składowanie materiałów do utrzymania chodników należy do obowiązków Wykonawcy
 - h) w przypadku ciągłych opadów śniegu prowadzić należy ciągłą akcję, a po ustaniu opadów w ciągu 3 godzin udrożnić cały teren
 - i) nie dopuszczalna jest sytuacja, w której błoto pośniegowe zamarza i powstają zlodowacenia na chodnikach i schodach
 - j) zamawiający nie nakłada wymagań sprzętowych do wykonywania usług na chodnikach
 - k) wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług dowolnym sprzętem posiadającym odpowiednie certyfikaty nie powodujących uszkodzenia nawierzchni chodników.

§ 6.

Klauzule poufności

1. Wszelkie informacje, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Wykonawca (oraz jego personel) są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania obowiązku utrzymania w tajemnicy (także po ustaniu stosunku umownego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz w każdym przypadku rozwiązania stosunku łączącego Wykonawcę i członka jego personelu) wszelkich informacji, w których posiadanie weszli w związku z wykonywaniem usług na rzecz Zamawiającego (w szczególności dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym związanych z ochroną przeciwpożarową oraz techniki i wyposażenia obiektu itp.).
3. W podczas realizacji umowy Wykonawca będzie stosował zasady i regulacje w zakresie bezpieczeństwa informacji obowiązujące u Zamawiającego
4. Informacje niezbędne do realizacji umowy, Wykonawca udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom i współpracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom i współpracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.

§ 7.

Odpady

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wymogów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21). Wykonawca nie posiadający zezwolenia do prowadzenia działalności w zakresie zbierania, odzysku, unieszkodliwiania i transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, powierzy realizację zadania w wyżej wymienionym zakresie podmiotowi posiadającemu powyższe zezwolenie.
2. Przy usuwaniu odpadów zebranych w obiekcie (oraz odpadów powstałych w trakcie wykonywania usług), Wykonawca zobowiązuje się do ich sortowania zgodnie z systemem zbierania odpadów, obowiązujących w Obiekcie oraz aktualnymi przepisami w tym zakresie.
3. Odpady po zużytych środkach służących wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca – jako wytwórca tego odpadu – usuwa i zagospodarowuje własnym staraniem i na własny koszt (worki na śmieci i ich transport do miejsca składowania).
4. Karpinę usuwanych drzew i pni, wykarczowane krzewy, grunt pochodzący z korytowania oraz gruz, odpady zielone powstałe w trakcie pielęgnacji itp. odpady należy wywieźć i zagospodarować na składowisku odpadów.

5. Na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów na składowisku odpadów.

6. **Koszty wywozu i zagospodarowania odpadów ponosi Wykonawca.**

§8.

Powierzenie realizacji innemu podmiotowi

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania w całości lub w jakiegokolwiek części, przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów, w tym również dokonywać przelewu wierzytelności należnych z tytułu realizacji niniejszej umowy od Zamawiającego.
3. W razie naruszenia lub niedotrzymania postanowień ust. 1-2 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze lub naliczyć kary, o których mowa w § 15.
4. Jeżeli Wykonawca zgłasza Zamawiającemu chęć powierzenia wykonania całości lub jakiegokolwiek części podwykonawcy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 7 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca spełnia warunki udziału w przeprowadzonym postępowaniu, na podstawie którego dokonano wyboru Wykonawcy, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, a zmiana dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9.

Czas trwania umowy

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania.

§ 10.

Wynagrodzenie

1. Wykonawca za okres trwania umowy wskazany w § 9 ust. 1, otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zaoferowane w przetargu, które wynosi zł brutto, słownie :
2. Na wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się :
 - a) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1) w wysokości zł brutto, słownie :
 - b) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 2) w wysokości zł brutto, słownie :
 - c) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 3) w wysokości zł brutto, słownie :
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie Wykonawcy, co miesiąc w wysokości 1/12 wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 tj. w wysokości zł (słownie:).
4. Ryczałt ten zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji niniejszej umowy a w szczególności wynagrodzenie za czynności wyszczególnione w Załącznikach nr 1, 1A, 1B, 1C, 1D, sprzęt drobny, maszyny, worki na śmieci i środki chemiczne do wykonywania usługi, dostarczane przez Wykonawcę, zawarte w Załącznikach nr 4 i 5 oraz opłatę za nadzór, koszty dojazdu, transportu, ubezpieczeń oraz uwzględnia wszelkie utrudnienia związane z realizacją umowy, jak również konieczność świadczenia usługi w przypadkach nieplanowanych i nieprzewidzianych będących następstwem zdarzeń losowych na żądanie Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do pomniejszenia wynagrodzenia o naliczone kary umowne bądź/i poniesione koszty naprawienia szkody wyrządzonej przez Wykonawcę.

§ 11.

Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci należność po wykonaniu usługi w danym miesiącu obrachunkowym na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto Wykonawcy nr w terminie dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. *(Termin zostanie wskazany zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy).*

3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są płatnikami podatku od towaru i usług VAT o numerach:
 - a) NIP Wykonawcy:
 - b) NIP Zamawiającego: 692-20-68-848.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszona o koszty naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania umowy oraz kary umowne, na podstawie odrębnie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych.
7. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia co do prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

§ 12.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy jak również za szkody w mieniu Zamawiającego spowodowane przez personel Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada w szczególności za szkody (uszkodzenie elementów, pogorszenie wyglądu, itp.) będące skutkiem użycia niewłaściwych lub nie uzgodnionych z Zamawiającym środków czyszczących, urządzeń, niewłaściwej techniki czyszczenia lub braku kwalifikacji zatrudnionego personelu. Wykonawca odpowiada również za wszelkie szkody wyrządzone przez personel, działaniem bądź zaniechaniem w tym również te wyrządzone osobom trzecim, klientom Aquapark Polkowice Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A (np. kradzież mienia, nie zabezpieczenie lub niewłaściwe zabezpieczenie czyszczonych powierzchni, itp.).
3. Członkowie personelu Wykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania osobom reprezentującym Zamawiającego przedmiotów, które zostały znalezione w obszarach wykonywania usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia trzeźwości członków jego personelu w trakcie wykonywania czynności objętych niniejszą Umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli trzeźwości Członków personelu Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia, iż Członek personelu Wykonawcy jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości, Zamawiający powiadomi odpowiednie Organy, wydali go poza teren obiektu . Postanowienia poprzedzające stosuje się także w odniesieniu do używania przez personel Wykonawcy innych niż alkohol środków odurzających.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym Zamawiającego (w formie pisemnej) wszelkich zauważonych przez siebie lub personel nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego stref obiektu, objętych zakresem usługi.
6. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi. Stwierdzanie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będzie następować na podstawie Raportu Dobowego.
7. Wykonawca reprezentuje Zamawiającego przed właściwymi organami nadzoru sanitarnego, ponosi odpowiedzialność za utrzymanie odpowiedniego stanu czystości, porządku oraz warunków sanitarnych obiektu.

§ 13.

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zawrze na cały okres wykonywania usług umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, obejmującej swoim zakresem wszelkie szkody, jakie mogą zostać wyrządzone Aquapark Polkowice - Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A lub osobom trzecim w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy. Suma ubezpieczenia OC musi wynosić minimum 1.000.000,00 PLN (milion złotych) za jedno i wszystkie zdarzenia objęte umową OC.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1. Kopia aktualnej polisy OC Wykonawcy stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
3. Przed upływem terminu ważności polisy OC Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu polisy na kolejny rok kalendarzowy.
4. Z zobowiązania uiszczenia odszkodowania, zadośćuczynienia bądź renty Wykonawca nie jest zwolniony również w przypadku, gdy towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym Wykonawca zawarł stosowną Umowę, odmówi wypłaty całości lub części świadczenia lub, gdy wypłacona kwota nie wystarczy na zaspokojenie całości roszczeń.
5. W przypadku wyczerpania kwoty gwarancyjnej z umowy OC Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy OC (do ubezpieczenie) na taką samą kwotę.
6. Zawierając umowę ubezpieczenia, o której umowa w niniejszym paragrafie Wykonawca wyłącza jednocześnie odpowiedzialność Zamawiającego za szkody poniesione przez członków personelu Wykonawcy w związku z

wykonywaniem przez nich usług objętych Umową.

7. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Zamawiającego, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę wynikających z niniejszej umowy.

§ 14.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:

- a) zapewnienie dostępu do rejonów objętych usługą w godzinach, o których mowa w Załącznikach nr 1, 1A, 1B, 1C, 1D, do niniejszej umowy;
- b) udostępnienie Wykonawcy na czas wykonania usługi zamykanego pomieszczenia na sprzęt oraz środki czystości i środki higieniczne,
- c) udostępnienie Wykonawcy dostępu do mediów, takich jak energia elektryczna, woda itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
- d) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi - w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń oraz dostęp do sanitariatów,
- e) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi zgodnych z przepisami ppoż. i bhp,

2. Zamawiający odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę i członków jego personelu w związku z użytkowaniem pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu.

§ 15.

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych, o którym to naliczeniu Wykonawca zostanie poinformowany w pisemnym wezwaniu do wykonania lub właściwego wykonania Umowy. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach:

- a) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 1) w danym dniu i jej niewykonanie, w wysokości 2.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane (dotyczy sprzątnięcia powierzchni opisanych w Załącznikach nr 1, 1A, 1B, 1C, 1D),
- b) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 2) w danym dniu i jej niewykonanie, w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane,
- c) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 pkt. 3) w danym dniu i jej niewykonanie, w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane,
- d) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usług w danym dniu, w wysokości 200,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia,
- e) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego, nie zgłoszony uprzednio Zamawiającemu, przypadek:
 - braku (lub niewłaściwej ilości) maszyn służących wykonaniu usługi – uzgodnionych z zamawiającym zawartych w Załączniku nr 4,
 - stosowaniu wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych lub środków chemicznych innych niż uzgodniono z Zamawiającym zawartych w Załącznikach nr 4 i 5
- f) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac porządkowych w trakcie trwania zmiany I i II na terenie hali basenowej w wysokości 200,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,
- g) za nienależyte wykonanie prac porządkowych stwierdzonych podpisanym przez obie strony Raportem Dobowym (Załącznik nr 3) w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania usługi określonej w Załączniku nr 1, 1A, 1B, 1C, 1D; nieuzasadniona odmowa podpisania Raportu Dobowego ze strony Wykonawcy nie pozbawia Zamawiającego roszczenia o zapłatę kar umownych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,
- h) za niezapewnienie minimalnej obsady personelu wskazanej w §2 ust. 6 umowy, w wysokości 500,00 PLN za każdy przypadek niezapewnienia minimalnej obsady personelu,
- i) każdorazowo, za stwierdzenie przez Zamawiającego nieprawidłowości przy wypełnianiu zobowiązań wynikających z § 7 w wysokości 500,00 zł,
- j) każdorazowo, za stwierdzenie przez Zamawiającego naruszenia lub niedotrzymania postanowień wynikających z § 8 ust. 1-2 w wysokości 1.000,00 zł brutto,
- k) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Prawo do naliczania kar umownych nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach

ogólnych.

3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia zapłaty kar umownych z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §16.

§ 16.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 tj. kwotę złotych (słownie :), w formie, które zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je przez Zamawiającego za należyte zrealizowane, z zastrzeżeniem § 8.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

§ 17.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:

- 1) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 3) Wykonawca opóźnia rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn dłużej niż 5 dni lub nie kontynuuje jej realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego
- 4) Wykonawca nienależyte wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonego harmonogramu lub nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy.
- 5) Wystąpią naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa a Wykonawca pomimo trzykrotnego pisemnego upomnienia nie koryguje działań.
- 6) Wystąpią uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy zagrażające zdrowiu osób korzystających z obiektu.
- 7) Stwierdzenia przez uprawnione do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez Wykonawcę lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową

2. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.

3. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko taką część wynagrodzenia, jaka odpowiada części Zamówienia wykonanej do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych z tego tytułu.

§ 18.

Dodatkowe postanowienia umowy

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej Umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 19.

Wykaz Załączników.

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

Załącznik 1 – Lokalizacja i charakterystyka obiektu Zamawiającego oraz zakres wymaganych czynności do wykonania

Załącznik 1A – Zakres czynności objętych umową – serwis nocny

Załącznik 1B – Zakres czynności objętych umową – serwis dzienny

Załącznik 1C – Zakres czynności objętych umową – serwis terenów objętych usługą porządkową w sezonie letnim

Załącznik 1D – Zakres czynności objętych umową – serwis podczas przerwy technicznej

Załącznik nr 2 – Aktualna lista pracującego na Obiekcie personelu

Załącznik nr 3 – Raport Dobowy

Załącznik nr 4 – Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 – Wykaz środków chemicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia (*Sprzątanie musi odbywać się z użyciem profesjonalnych środków chemicznych uzgodnionych i zatwierdzonych najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w miejscu wykonywania Usługi zgodnie z zaleceniem i przedstawione przedstawicielowi Aquapark Polkowice – Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A.*)

Załącznik nr 6 - Kopia polisy OC Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Aktualna lista pracującego na Obiekcie personelu

Załącznik nr 3

RAPORT DOBOWY

Z dnia:

Strefa 1 – Hol Główny (teren przed wejściem, schody, wiatrolap, hol główny, szatnie, kasa - "łódka", sanitariaty)

Odebrano bez uwag Zgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 2 – Hala Basenowa, szatnie pływalni (kratki i koryta przelewowe, plaże, kratki nawiewowe, zjeżdżalnie wew. i zew., schody, taras Baru mokrego, leżaki, barierki, baseny dezynfekcyjne, elementy chromowe, brodzik, szyby, przebieralnie, szafki, sanitariaty, natryski, atrakcje)

Odebrano bez uwag Zgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 3– Sauny (sauny Tureckie, sauny Fińskie, sanitariaty, szatnie, taras zewnętrzny W SEZONIE)

Odebrano bez uwag Zgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 4 – Pomieszczenia administracji i Przychodni (szafki, sanitariaty)

Odebrano bez uwag Zgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 5 – Pomieszczenie Kriokomor (gabinety lekarskie, szatnia, sanitariaty)

Odebrano bez uwag Zgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

**Strefa 6 – Pomieszczenia kręgielnia/bilard, kuchnia Aquabar, magazyn, sala z drzewem,
taras suchy (szatnia, sanitariaty)**

Odebrano bez uwagZgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 7 – Sala fitness mała i duża (szatnie, sanitariaty), szatnia trenerska z sanitariatami

Odebrano bez uwagZgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

Strefa 8 – Pomieszczenia podbasenia (szatnie, sanitariaty, pomieszczenia socjalne, podbasenie)

Odebrano bez uwagZgłoszono uwagi

Termin realizacji wskazanych prac

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załącznik nr 4

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia**

Lp.	Wyszczególnienie (typ, model, rok produkcji, producent, parametry)	Liczba jednostek

**Wykaz środków chemicznych
dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia**

Lp.	Wyszczególnienie (nazwa, producent, parametry)	Liczba jednostek



59-100 Polkowice, ul. Młyńska 4, tel. 76/746 27 51 fax 76/746 27 60

NIP: 692-20-68-848, REGON: 390604980

Kapitał Akcyjny PLN 60.500 030,00 – Opłacony w całości

Konto: BZ WBK S.A./ Polkowice 53109021090000000550028662

Nr KRS w Sądzie Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej IX Wydziale

Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego: 0000031175

Załącznik nr 6 - Kopia polisy OC Wykonawcy