

Dział C:

Załącznik nr 8

Wzór umowy na część 2:

Usługa całodobowej ochrony i dozoru mienia w Obiekcie i na terenach zewnętrznych

Umowa nr .....

zawarta w dniu .....2018 r. pomiędzy:

**Aquapark Polkowice – Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A.**, ul. Młyńska 4, 59-100 Polkowice, NIP: 692-20-68-848, REGON: 390604980, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

po przeprowadzeniu przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami) i dokonaniu wyboru oferty **Wykonawcy**, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego w dniu .....2018 r., **Wykonawcy** powierza się do wykonania zadanie pn.: „**Kompleksowa usługa utrzymania czystości i całodobowej ochrony i dozoru mienia w obiekcie Aquapark Polkowice – Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A. oraz usługa utrzymania zieleni i odśnieżania, dróg, parkingów, chodników, ciągów komunikacyjnych na terenach przyległych do obiektu**”.

2. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania w ramach zadania jak w ust. 1, część 2 zamówienia tj.: Usługi całodobowej ochrony i dozoru mienia na terenie Obiektu wraz ze znajdującym się w nim mieniem ruchomym, czyli zabezpieczenie fizyczne (osobowe) powierzonego mienia przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą z włamaniem oraz monitoringiem parkingów należących do **Zamawiającego**.

3. **Wykonawca** w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

4. Realizacja umowy polega na wypełnieniu przez **Wykonawcę** obowiązków zgodnie z zapisami SIWZ, zapisami umowy, treścią złożonej przez **Wykonawcę** oferty (stanowiących integralną część niniejszej umowy).

Wykaz obszaru realizacji usługi, na których ma być wykonywana umowa w zakresie wskazanym w § 1 ust. 2 umowy w określonych przedziałach czasowych, czynności wykonywanych przez **Wykonawcę** oraz ich częstotliwości szczegółowo określa Załącznik nr 1 do umowy.

5. Wykonawca w celu realizacji umowy jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z **Zamawiającym**.



6. Usługi objęte umową należy wykonywać zgodnie z wszelkimi niezbędnymi przepisami, obowiązującymi Polskimi Normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym dla użytkowników Obiektu.

7. **Zamawiający** dopuszcza możliwość czasowego wyłączenia Obiektu, w związku z planowaną jego modernizacją, o czym **Wykonawca** zostanie powiadomiony z 5 dniowym wyprzedzeniem.

## § 2.

### Personel Wykonawcy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się w momencie podpisania umowy do przedstawienia **Zamawiającemu** aktualnej listy pracującego na Obiekcie personelu, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W przypadku zmian składu personelu nastąpi aktualizacja Załącznika nr 2, bez konieczności zmiany pozostałej treści umowy.

2. Liczba osób umieszczonych na wskazanej w ust. 1 liście jest minimalną ilością osób wykonujących pracę i nie może ona ulec zmniejszeniu do końca trwania umowy

3. **Wykonawca** zobowiązany jest do wyznaczenia osoby nadzorującej osoby pracujące.

4. Osoby, którymi **Wykonawca** posłuży się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w § 1 ust. 2, posiadać będą każdorazowo aktualne badania lekarskie, zaświadczające o braku przeciwwskazań do wykonywania prac objętych Umową. **Wykonawca** jest zobowiązany do przedłożenia na każde żądanie **Zamawiającego** oraz właściwych urzędów wszystkich dokumentów potwierdzających uprawnienia członków jego personelu do wykonywania usług objętych niniejszą umową.

5. Personel musi zostać przeszkolony przez kompetentną osobę nadzorującą ze strony **Wykonawcy** (staraniem i na koszt **Wykonawcy**) przed przystąpieniem do pracy – zarówno w zakresie organizacji pracy, bhp, P.poż oraz udzielania pierwszej pomocy.

6. **Wykonawca** zobowiązany jest również do zapoznania wszystkich członków swojego personelu z wewnętrznymi regulaminami działania Obiektu, który to regulamin zobowiązuje się dostarczyć **Zamawiający** w chwili zawarcia niniejszej umowy. W szczególności **Wykonawca** zobowiązany jest poinformować swój personel o fakcie pełnego monitoringu Obiektu. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** przedłoży stosowny dokument potwierdzający przeszkolenie zatrudnianego przez siebie personelu w powyższym zakresie.

7. Całokształt prac związanych z wykonywaniem Umowy koordynują:

- 1) wyznaczony przez **Wykonawcę**: .....
- 2) wyznaczony przez **Zamawiającego**: **Edyta Szczepańska, tel. 603 900 132.**

8. Strony dopuszczają zmianę osób o których mowa w ust. 7, a wynikającą z rotacji na stanowiskach pracy, zmian organizacyjnych u każdej ze Stron i tym podobnych zdarzeń. Zmiany takie nie stanowią zmiany treści umowy, wymagają jednak pisemnego powiadomienia drugiej strony

9. Osoba koordynująca ze strony **Wykonawcy** zobowiązana jest do niezwłocznego stosowania się do zaleceń, uwag, wskazówek **Zamawiającego** w zakresie wykonywanych usług.

10. Osoba koordynująca ze strony **Wykonawcy** winna być osiągalna telefonicznie przez całą dobę oraz na wezwanie **Zamawiającego** dotrzeć do siedziby **Zamawiającego** (lub inna osoba wyznaczona przez osobę koordynującą) w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia.

11. Członkowie personelu **Wykonawcy**, nie świadczący w danym momencie usług w Obiekcie, nie są uprawnieni do przebywania na terenie Obiektu.

12. **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapewnienia trzeźwości członków jego personelu w trakcie wykonywania czynności objętych Umową. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontroli trzeźwości Członków personelu **Wykonawcy**. W przypadku stwierdzenia, iż Członek personelu **Wykonawcy** jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości,



*Zamawiający* powiadomi odpowiednie Organy, wydali go poza teren obiektu. Postanowienia poprzedzające stosuje się także w odniesieniu do używania przez personel *Wykonawcy* innych niż alkohol środków odurzających.

### § 3.

#### **Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy dotyczące usługi całodobowej ochrony i dozoru mienia na terenie Obiektu:**

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do ochrony Obiektu i terenów zewnętrznych od poniedziałku do niedzieli – całodobowo.
2. *Zamawiający* powierza, a *Wykonawca* przyjmuje na siebie obowiązek fizycznej ochrony i dozoru mienia Obiektu i terenów zewnętrznych celem zabezpieczenia ich przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem oraz zniszczeniem.
3. Pracownik ochrony patroluje cały teren Obiektu ze szczególnym uwzględnieniem parkingów, budynkiem biurowca oraz czuwa nad bezpieczeństwem osób na chronionym Obiekcie.
4. Cenne przedmioty, dokumenty pozostawione przez pracowników *Zamawiającego* lub Klientów *Wykonawca* zabezpieczy, sporządzi protokół oraz przekaze *Zamawiającemu*.
5. *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonywania z dołożeniem należytej staranności wszelkich dopuszczalnych prawem czynności mających na celu skuteczną ochronę Obiektu, w tym także niezwłoczne informowania właściwych służb w przypadku wystąpienia zagrożenia dla Obiektu, pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną *Zamawiającemu* będącej następstwem nieuzasadnionej zwłoki w podjęciu ww. czynności.
6. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej o wydarzeniach i nieprawidłowościach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.
7. *Wykonawca* odpowiada za udokumentowane szkody spowodowane kradzieżą lub włamaniem do zamkniętych i zabezpieczonych przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczeń, które zaistniały w chronionym mieniu *Zamawiającego* na skutek nieprzestrzegania Regulaminu Ochronianego Obiektu, zaniechania lub braku chronienia Obiektu, wprowadzenia się osób sprawujących ochronę w stan, który uniemożliwia jej pełnienie.
8. *Wykonawca* jest zobowiązany, w ciągu nie dłużej niż dwóch tygodni, od dnia zawarcia umowy opracować Regulamin Wewnętrzny ochronianego obiektu. Regulamin winien zwięźle określać obowiązki pracownika ochrony, sposób pełnienia dyżuru, dokumentację i sposób jej prowadzenia w razie wystąpienia szkody lub innych zdarzeń (tj. kradzież, kradzież z włamaniem, zniszczenie, uszkodzenie, podłożenie ognia, zalanie) i przedłożyć go do zaakceptowania *Zamawiającemu* w siedzibie Spółki.
9. W chronionym Obiekcie zostanie założona książka służb, dzienny raport zdarzeń oraz wykaz awarii systemu (monitoringu i systemu pożarowego), w których odnotowany będzie przebieg służb, ważniejsze wydarzenia oraz uwagi z przeprowadzonych kontroli.
10. Do obowiązków *Wykonawcy* w zakresie dozoru mienia będzie należało w szczególności:
  - 1) udostępnienie podglądu monitoringu osobom upoważnionym oraz służbom uprawnionym (np. Policja),
  - 2) **nadzór nad personelem porządkowym podczas sprzątania pomieszczeń administracyjnych po godzinach pracy pracowników Aquaparku,**
  - 3) prowadzenie obserwacji systemu monitorowania,
  - 4) zapewnienie ochrony obiektu, mienia – zapobieganie włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia,
  - 5) nadzorowanie, prowadzenie dokumentacji wydawania i zdawania kluczy,
  - 6) sprawowanie nadzoru nad ruchem osobowym, tj. wejście osób jedynie do tego uprawnionych,
  - 7) sprawdzanie zabezpieczenia drzwi, okien w pomieszczeniach, po godz. 22:00 po zamknięciu Obiektu,
  - 8) kontrola ruchu samochodowego na terenach zewnętrznym oraz egzekwowanie parkowania pojazdów tylko w miejscach do tego wyznaczonych,
  - 9) w trakcie zmiany, co najmniej sześciokrotny obchód przyległego terenu w ciągu jednej ośmiogodzinnej zmiany,
  - 10) bieżące kontrolowanie terenu wokół Obiektu,



- 11) sprawdzanie właściwego zabezpieczenia Obiektu oraz prowadzenie kontroli stanu ich zabezpieczenia po godzinach pracy i w dniach wolnych od pracy,
  - 12) nadzór i obsługa urządzeń i systemów alarmowych,
  - 13) powiadomienie służb ratunkowych oraz **Zamawiającego** o sytuacji zaistnienia zagrożenia,
  - 14) rzetelne prowadzenie dokumentacji pełnienia służby,
  - 15) dokładna znajomość przepisów Ppoż obowiązujących na ochranianym obiekcie i trybu postępowania w sytuacjach zagrożeń,
  - 16) przyjmowanie i wydawanie depozytów z sejfów znajdującego się w pomieszczeniu ochrony.
11. Przyjmowanie i zdawanie dyżurów winno być odnotowywane w książce dyżurów i powinno odbywać się po dokonaniu kontroli stanu obiektu w momencie zmiany dyżurów. W tym celu pracownik przejmujący dyżur powinien być 15 minut przed przejściem dyżuru.
12. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwiększenia obsady ochrony trzy razy w okresie obowiązywania umowy o pracowników posiadających zaświadczenie o ukończeniu kursu na imprezy masowe oraz nadzorującego koordynatora z uprawnieniami Kwalifikowanego pracownika Ochrony w przypadku organizowania imprez okolicznościowych lub masowych na terenie Obiektu. W takim przypadku **Wykonawca** nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.
13. Pracownicy **Wykonawcy** przedmiotu zamówienia przebywać będą w Obiekcie, w jednolitych, estetycznych strojach dostosowanych do charakteru pracy. Pracownicy **Wykonawcy** wyposażeni zostaną w identyfikatory imienne oraz środki łączności zapewniające komunikację między centralą monitoringu, a **Wykonawcą** oraz **Zamawiającym**.
14. W przypadku zauważenia jakichkolwiek zagrożeń, pracownicy **Wykonawcy** zobowiązani są niezwłocznie powiadomić o tym fakcie **Zamawiającego** oraz odpowiednie służby np. policję, straż pożarną czy pogotowie ratunkowe.
15. **Wykonawca** spośród siebie wyznaczy osobę odpowiedzialną, koordynatora za wykonanie umowy, która na wezwanie **Zamawiającego** dotrze do siedziby **Zamawiającego** (lub inna osoba przez niego wyznaczona) w czasie 1 godziny od powiadomienia.
16. Ponadto pracownicy **Wykonawcy** pełniący dyżury zobowiązani są do prowadzenia książki służb, dziennego raportu zdarzeń oraz wykazu awarii systemu ( w przypadku monitoringu i systemu pożarowego).

#### § 4

##### **Wymóg zatrudnienia pracowników na umowę o pracę**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osoby wykonującej niżej wymienione czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia: **prace z zakresu całodobowej ochrony i dozoru mienia w obiekcie.**
2. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy przedłożył **Zamawiającemu** oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 1 Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykona osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika świadczącego wskazane czynności w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
4. **Zamawiający** wymaga, aby do wykonania przedmiotu umowy był kierowany personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
5. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę



osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1 wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

7. Z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności, **Zamawiający** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej w wysokości określonej w § 13 ust. 1 lit. d) umowy. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 1 czynności.

8. W przypadku więcej niż trzykrotnego niedopełnienia wymogu zatrudniania pracownika świadczącego określone czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy **Zamawiający** uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zgodnie z § 15 ust. 6 pkt 7 umowy.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 5

### Klauzule poufności

1. Wszelkie informacje, co do których **Wykonawca** powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu obejmujących:

- 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zmianami);
- 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.);
- 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa **Zamawiającego**.

2. **Wykonawca** (oraz jego personel) są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania obowiązku utrzymania w tajemnicy (także po ustaniu stosunku umownego pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** oraz w każdym przypadku rozwiązania stosunku łączącego **Wykonawcę** i członka jego personelu) wszelkich informacji, w których posiadanie weszli w związku z wykonywaniem usług na rzecz **Zamawiającego** (w szczególności dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym związanych z ochroną przeciwpożarową oraz techniki i wyposażenia obiektu itp.).

3. Podczas realizacji umowy **Wykonawca** będzie stosował zasady i regulacje w zakresie bezpieczeństwa informacji obowiązujące u **Zamawiającego**.

4. Informacje niezbędne do realizacji umowy, **Wykonawca** udostępnia wyłącznie tym swoim pracownikom i współpracownikom, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych pracownikom i współpracownikom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.



## § 6.

### Powierzenie realizacji innemu podmiotowi

1. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania w całości lub w jakiegokolwiek części, przedmiotu niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu, bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie. Udzielenie zgody przez **Zamawiającego** uzależnione będzie od uzyskania potwierdzenia spełnienia przez podwykonawcę warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem jak w ust. 4.
2. **Wykonawca** nie może, bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, cedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów, w tym również dokonywać przelewu wierzytelności należnych z tytułu realizacji niniejszej umowy od **Zamawiającego**.
3. W razie naruszenia lub niedotrzymania postanowień ust. 1-2 **Zamawiający** może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze lub naliczyć kary, o których mowa w § 13 ust. 1 lit. c).
4. Jeżeli **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu** chęć powierzenia wykonania całości lub jakiegokolwiek części podwykonawcy, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany podwykonawca spełnia warunki udziału w przeprowadzonym postępowaniu, na podstawie którego dokonano wyboru **Wykonawcy**, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z zapisami art. 22a, 36ba ustawy Pzp.

## § 7.

### Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.06.2018 r. do dnia 31.05.2019 r.

## § 8.

### Wynagrodzenie

1. **Wykonawca** za okres trwania umowy wskazany w § 7, otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zaoferowane w przetargu, które wynosi ..... zł brutto, słownie :.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie **Wykonawcy**, co miesiąc w wysokości 1/12 wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....).
3. Ryczałt ten zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji niniejszej umowy
4. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do pomniejszenia wynagrodzenia o naliczone kary umowne bądź/i poniesione koszty naprawienia szkody wyrządzonej przez **Wykonawcę**.
5. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** potrzeby czasowego wyłączenia Obiektu, w związku z planowaną jego modernizacją, zgodnie z § 1 ust. 7 umowy, jest ono skuteczne po upływie pięciu dni licząc od dnia pisemnego przekazania informacji osobie uprawnionej, w szczególności przedstawicielowi, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy. Po upływie tego okresu usługa zostanie zawieszona na okres określony w zgłoszeniu.
6. **Zamawiający** w przypadku określonym w § 8 ust. 5 nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a **Wykonawca** za okres zawieszenia świadczenia usługi jak w § 8 ust. 5 w związku z planowanym zamknięciem Obiektu nie będzie otrzymywał wynagrodzenia.
7. **Zamawiający** nie dopuszcza możliwości zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w okresie obowiązywania umowy jak w § 8 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

## § 9.

### Warunki płatności

1. **Zamawiający** zapłaci należność po wykonaniu usługi w danym miesiącu obrachunkowym na podstawie faktury VAT wystawianej przez **Wykonawcę** zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić należności na konto **Wykonawcy** nr ..... w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, **Zamawiający** zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
4. **Wykonawca** i **Zamawiający** oświadczają, że, są płatnikami podatku od towaru i usług VAT o numerach:
  - a) NIP **Wykonawcy**: .....
  - b) NIP **Zamawiającego**: 692-20-68-848.
5. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszona o koszty naprawy szkód wyrządzonych przez **Wykonawcę** w trakcie wykonywania usługi całodobowej ochrony i dozoru mienia oraz kary umowne, na podstawie odrębnie wystawionych przez **Zamawiającego** not księgowych.
7. **Zamawiający** ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia co do prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

## § 10.

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy jak również za szkody w mieniu **Zamawiającego** spowodowane przez personel **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** odpowiada w szczególności za wszelkie szkody wyrządzone przez personel, działaniem bądź zaniechaniem w tym również te wyrządzone osobom trzecim, klientom Aquapark Polkowice Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A (np. kradzież mienia, itp.).
3. Członkowie personelu **Wykonawcy** zobowiązani są do niezwłocznego przekazania osobom reprezentującym **Zamawiającego** przedmiotów, które zostały znalezione w obszarach wykonywania usług.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia trzeźwości członków jego personelu w trakcie wykonywania czynności objętych niniejszą Umową. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do kontroli trzeźwości Członków personelu **Wykonawcy**. W przypadku stwierdzenia, iż Członek personelu **Wykonawcy** jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub w stanie nietrzeźwości, **Zamawiający** powiadomi odpowiednie Organy, wydali go poza teren obiektu . Postanowienia poprzedzające stosuje się także w odniesieniu do używania przez personel **Wykonawcy** innych niż alkohol środków odurzających.
5. **Wykonawca** ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym **Zamawiającego** (w formie pisemnej) wszelkich zauważonych przez siebie lub personel nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego stref obiektu, objętych zakresem usługi.
6. **Zamawiający** zobowiązany jest do powiadomienia **Wykonawcy** na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.

## § 11.

### Ubezpieczenie Wykonawcy

1. **Wykonawca** zawrze na cały okres wykonywania usług umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, obejmującej swoim zakresem wszelkie szkody, jakie mogą zostać wyrządzone Aquapark Polkowice - Regionalne Centrum Rekreacyjno – Rehabilitacyjne S.A lub osobom trzecim w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy. Suma ubezpieczenia OC musi wynosić minimum 130.000,00 PLN (sto trzydzieści tysięcy złotych) za jedno i wszystkie zdarzenia objęte umową OC.



2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1. Kopia aktualnej polisy OC **Wykonawcy** stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Przed upływem terminu ważności polisy OC **Wykonawca** jest zobowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** polisy na kolejny rok kalendarzowy.
4. Z zobowiązania uiszczenia odszkodowania, zadośćuczynienia bądź renty **Wykonawca** nie jest zwolniony również w przypadku, gdy towarzystwo ubezpieczeniowe, z którym **Wykonawca** zawarł stosowną Umowę, odmówi wypłaty całości lub części świadczenia lub, gdy wypłacona kwota nie wystarczy na zaspokojenie całości roszczeń.
5. W przypadku wyczerpania kwoty gwarancyjnej z umowy OC **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy OC (do ubezpieczenie) na taką samą kwotę.
6. Zawierając umowę ubezpieczenia, o której umowa w niniejszym paragrafie **Wykonawca** wyłącza jednocześnie odpowiedzialność **Zamawiającego** za szkody poniesione przez członków personelu **Wykonawcy** w związku z wykonywaniem przez nich usług objętych Umową.
7. W przypadku powstania szkody w mieniu **Zamawiającego**, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji **Zamawiającego**, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez **Wykonawcę** wynikających z niniejszej umowy.

## § 12.

### Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** umożliwi wykonywanie usługi poprzez:

- a) zapewnienie dostępu do ochranianego Obiektu;
- b) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi - w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń oraz dostęp do sanitariatów ,
- c) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi zgodnych z przepisami ppoż. i bhp,

2. **Zamawiający** odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).

## § 13.

### Kary umowne

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do naliczenia kar umownych, o którym to naliczeniu **Wykonawca** zostanie poinformowany w pisemnym wezwaniu do wykonania lub właściwego wykonania Umowy. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach:

- a) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi w zakresie wskazanym w §1 ust. 2 w danym dniu i jej niewykonanie, w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane;
- b) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usług w danym dniu, w wysokości 200,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia,
- c) każdorazowo, za stwierdzone przez **Zamawiającego** naruszenia lub niedotrzymania postanowień wynikających z § 6 ust. 1 – 2 w wysokości 1.000,00 zł. brutto;
- d) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 500,00 zł. Kara ta przysługuje **Zamawiającemu** oddzielnie za każdy miesiąc niedopełnienia ww. obowiązku przez **Wykonawcę**.

2. Prawo do naliczania kar umownych nie narusza prawa **Zamawiającego** do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. **Zamawiający** zastrzega możliwość dochodzenia zapłaty kar umownych z wniesionego przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §14.



## § 14.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 tj. kwotę ..... złotych (słownie : .....), w formie ....., które zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je przez **Zamawiającego** za należycie zrealizowane.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

## § 15.

### Zmiany, wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. W toku realizacji umowy możliwa będzie zmiana osób wskazanych w przedstawionym przez **Wykonawcę** wraz z ofertą przetargową wykazie osób, wyłącznie za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień jak wymagane w SIWZ, niniejszej umowie oraz obowiązujących w tym zakresie przepisach.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku:
  - 1) zaistnienia zdarzeń o charakterze siły wyższej
  - 2) zmiany danych podmiotowych zamawiającego i wykonawcy
  - 3) zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej a także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
  - 4) wystąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany umowy jak w § 15 ust. 2 pkt 1 -4 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa może zostać rozwiązana:
  - 1) w każdym czasie, za porozumieniem stron,
  - 2) bez wypowiedzenia, z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy, w tym m. in. stwierdzenia rażących naruszeń z zakresu nienależytego wykonania prac porządkowych.
5. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa oraz z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w szczególności, gdy:
  - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności, powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) **Wykonawca** zleca, bez zgody **Zamawiającego** wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji **Zamawiającego** lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji **Zamawiającego**,
  - 3) **Wykonawca** opóźnia rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn dłużej niż 5 dni lub nie kontynuuje jej realizacji pomimo pisemnego wezwania **Zamawiającego**,
  - 4) **Wykonawca** nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonego harmonogramu lub nie stosuje się do uwag **Zamawiającego** lub narusza inne postanowienia Umowy,
  - 5) wystąpią naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa a **Wykonawca** pomimo trzykrotnego pisemnego upomnienia nie koryguje działań,



- 6) wystąpią uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy zagrażające zdrowiu osób korzystających z obiektu,
  - 7) w przypadku trzykrotnego nałożenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 lit. d) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz bez prawa roszczenia odszkodowawczego,
  - 8) stwierdzenia przez uprawnione do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez **Wykonawcę** lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową.
7. Prawo odstąpienia od Umowy **Zamawiający** może wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 6.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** tylko taką część wynagrodzenia, jaka odpowiada części zamówienia wykonanej do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
10. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych z tego tytułu.

## § 16.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami).
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającemu**.
3. Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## § 17.

### Wykaz Załączników.

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

- Załącznik 1 – Usługi całodobowej ochrony i dozór mienia w obiekcie Aquapark Polkowice;
- Załącznik nr 2 – Aktualna lista pracującego na obiekcie personelu;
- Załącznik nr 3 - Kopia polisy OC **Wykonawcy**
- Załącznik nr 4 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia .....
- Załącznik nr 5 – Oferta **Wykonawcy** z dnia .....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

Edyta Szczepańska

KIEROWNIK  
Pionu Rekreacyjno-Sportowego

DYREKTOR GENERALNY

Beata Kulikowska

Biuro Zarządu tel. (76) 746 27 70 fax. (76) 746 27 60 biuro@aquapark.com.pl	Przychodnia Rehabilitacyjna tel. (76) 746 27 11 rehabilitacja@aquapark.com.pl	Dział Obsługi Klienta tel. (76) 746 27 51 rezerwacja@aquapark.com.pl	Dział Handlowy i Marketingu tel. (76) 746 27 27 marketing@aquapark.com.pl	Dział Księgowości i Płac tel. (76) 746 27 40; 41 gk@aquapark.com.pl	Pion Rekreacyjno - Sportowy tel. (76) 746 27 21 e.szczepanska@aquapark.com.
--	---	--	---	---	---

WWW.AQUAPARK.COM.PL



**AKTUALNA LISTA PRACUJĄCEGO NA OBIEKCIE PERSONELU:**